



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4 ГОРОДА ТОРЕЗА»

ПРИКАЗ

От 17.08.2020 г.

№ 103

**О подготовке
МОУ «ШКОЛА №4 Г.ТОРЕЗА»
к 2020-2021 учебному году**

На выполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.08.2020 № 1105 «О подготовке общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики к 2020-2021 учебному году», на выполнение приказа Отдела Образования Администрации города Тореза от 11.08.2020г. №271 « О подготовке общеобразовательных организаций города Тореза к 2020-2021 учебному году», с целью подготовки к 2020-2021 учебному году, отопительному сезону и стабильной эксплуатации зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций в осенне-зимний период, противодействия рискам распространения COVID-19, повышения уровня ответственности педагогов и МОУ «Школа №4 г.Тореза"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завхозу Бредихиной И.С.:

1.1. Обеспечить подготовку МОУ «Школа №4 г.Тореза» к 2020–2021 учебному году, отопительному сезону и работе в осенне-зимний период. Создать безопасные условия, соответствующие требованиям Санитарно - противоэпидемических норм и правил по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики 14.04.2020г. № 755.

Срок: до 30.08.2020 года, далее – постоянно

1.2. Провести оценку технического состояния систем жизнеобеспечения образовательных организаций, промывку и опрессовку систем отопления, ревизию состояния теплового, электрического, холодильного и технологического оборудования, инженерных систем, находящихся на балансе организации.

Срок: до 30.08.2020 года, далее – постоянно

1.3. Обеспечить поддержание соответствующего температурного режима в помещениях образовательной организации.

Срок: 15.10.2020 – 15.04.2021 гг.

1.4. Принять меры по режиму экономии энергоресурсов и обеспечению эффективного и рационального их использования.

Срок: постоянно

1.5. Предоставлять инженеру по организации, эксплуатации, ремонту зданий и сооружений Шпак А.А оперативную информацию о подготовке общеобразовательной организации к работе в осенне-зимний период и отопительному сезону.

Срок: 15.09.2020, 29.09.2020, 13.10.2020 года

1.6. Своевременно информировать отдел образования о чрезвычайных ситуациях, в том числе о приостановке учебных занятий по причинам нарушения температурного режима, аварийных ситуациях, обострения санитарно-эпидемиологической обстановки и т.д.

Срок: постоянно

1.7. Предоставить в отдел образования акты готовности образовательной организации к 2020–2021 учебному году.

Срок: до 25.08.2020 года

1.8. Предоставить в отдел образования оперативную информацию о подготовке общеобразовательных организаций к 2020-2021 учебному году.

Срок: 13.08.2020, 20.08.2020, 27.08.2020 года

2. Заместителю директора по УВР Аглюлиной К.В.:

2.1. Обеспечить своевременное обучение лиц, ответственных за охрану труда и пожарную безопасность, безаварийную эксплуатацию теплового, электрического, холодильного и технического оборудования, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Срок: до 31.08.2020 года, далее – постоянно

2.2. Принять необходимые меры для обеспечения охраны труда и безопасности жизнедеятельности, сохранности жизни и здоровья обучающихся, сотрудников во время осуществления образовательной деятельности.

Срок: до 31.08.2020 года, далее – постоянно

3. Заместителю директора по ВР Касьяновой Л.И.:

3.1. Обеспечить контроль своевременного прохождения медицинского осмотра обучающимися, педагогическими работниками, специалистами, обслуживающим и вспомогательным персоналом.

Срок: до 31.08.2020 года, далее – постоянно

3.2. Создать необходимые условия для организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством. Обеспечить профилактику вспышек острых кишечных и пищевых отравлений.

Срок: до 31.08.2020 года, далее – постоянно

3.3. Принять меры по соблюдению действующего законодательства и обеспечению равного доступа к качественному образованию всех категорий обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Срок: до 31.08.2020 года, далее – постоянно

3.4. Организовать проверки состоящих на учете несовершеннолетних на предмет их готовности к началу учебного года. При выявлении обстоятельств, препятствующих обучению, направить информацию в соответствующие учреждения системы профилактики.

Срок: до 31.08.2020 года

4. Заместителю директора по УВР Скрыпниковой С.А.:

4.1. Завершить комплектование образовательной организации сотрудниками согласно штатному расписанию.

Срок: до 31.08.2020 года

4.2. Контролировать набор обучающихся в 1-е, 10-е классы.

Срок: до 31.08.2020 года

4.3. Обеспечить комплектование классов (групп) в соответствии с действующим законодательством, утвердить сеть и контингент обучающихся на 2020-2021 учебный год.

Срок: до 05.09.2020 года

5. Заместителю директора по УВР Аглюлиной К.В., завхозу Бредихиной И.С.:

5.1. Своевременно информировать отдел образования о чрезвычайных ситуациях, в том числе приостановке учебных занятий по причинам нарушения температурного режима, аварийных ситуаций, обострения санитарно-эпидемиологической обстановки и т.д.

Срок: постоянно

6. Педагогу-организатору Ерёмичевой А.Ю. обеспечить торжественное проведение праздника «Первого звонка» в МОУ «Школа №4 г. Тореза»

01.09.2019 года

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «ШКОЛА №4 Г.ТОРЕЗА»



О.Н.Лысенко

С приказом ознакомлены:

Касьянова Л.И. *Л.И. Касьянова*

Аглюлина К.В. *К.В. Аглюлина*

Скрышников С.А. *С.А. Скрышников*

Ерёмичева А.Ю. *А.Ю. Ерёмичева*

Бредихина И.С. *И.С. Бредихина*